



Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIEDIMONTE SAN GERMANO
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO

VIA MILAZZO, 21- 03030 PIEDIMONTE SAN GERMANO (FR) Tel. 0776404441 - Fax 0776404381 - C.M. FRIC82500D- C.F. 81002850600
PEO: fric82500d@istruzione.it - PEC: fric82500d@pec.istruzione.it - SITO WEB: www.icpiedimontesangermano.edu.it

A tutto il Personale Docente
Ai Genitori e agli Esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni
Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)
Al Personale ATA
Al Sito Web / Registro Elettronico / Albo Online

OGGETTO: Convocazione delle Assemblee e Elezioni per il rinnovo della componente Genitori nei Consigli di Intersezione, Interclasse e Classe – Anno Scolastico 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado" (in particolare gli artt. 5 e 21 e successivi);
- VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991 e successive modifiche e integrazioni, concernente le norme sulla elezione degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;
- VISTO il Piano Annuale delle Attività dei Docenti approvato per l'A.S. 2026/2027;

INFORMA E DISPONE

la convocazione delle assemblee informative e l'avvio delle procedure elettorali per il rinnovo annuale della componente genitori nei Consigli di Intersezione (Infanzia), Interclasse (Primaria) e Classe (Secondaria di I Grado). Le attività si svolgeranno in presenza secondo il calendario, gli orari e le modalità operative di seguito dettagliate:

CALENDARIO DELLE ASSEMBLEE E DELLE VOTAZIONI

SCUOLA DELL'INFANZIA – Lunedì 5 Ottobre 2026 (presso il Plesso di appartenenza)

Ore 16:30 – 17:30: Assemblea Docenti/Genitori presieduta dal Referente di plesso per l'illustrazione delle linee generali della programmazione didattico-educativa di intersezione.

Ore 17:30 – 19:30: Costituzione del seggio elettorale, votazioni e successive operazioni di scrutinio gestite dai genitori.

SCUOLA PRIMARIA – Martedì 6 Ottobre 2026 (presso il Plesso di appartenenza)

Per tutti i plessi (tranne PSG Capoluogo):

- Ore 16:30 – 17:30: Assemblea Docenti/Genitori per la presentazione della programmazione di interclasse.
- Ore 17:30 – 19:30: Costituzione del seggio, votazioni e scrutinio.

Per il plesso "PSG CAPOLUOGO":

- Ore 15:30 – 16:30: Assemblea Docenti/Genitori per la presentazione della programmazione didattica di interclasse.
- Ore 16:30 – 18:30: Costituzione del seggio unico, votazioni e scrutinio.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO (SSPG) – Mercoledì 7 Ottobre 2026 (presso sede centrale Don minzoni)

Nota logistica fondamentale: Per le classi del plesso "Pittoni", l'assemblea e il seggio unico si costituiranno interamente presso i locali del plesso "Don Minzoni".

Ore 15:30 – 16:30: Assemblea nei singoli corsi scolastici. I docenti coordinatori cureranno l'illustrazione della programmazione coordinata di classe secondo la seguente scansione temporale fissa:

- Ore 15:30 – 15:45: Classi 1A, 2B, 3C "Don Minzoni" e Classe 1A "Pittoni" (presso Don Minzoni).
- Ore 15:45 – 16:00: Classi 2A, 3B "Don Minzoni" e Classe 2A "Pittoni" (presso Don Minzoni).
- Ore 16:00 – 16:15: Classi 3A, 1C "Don Minzoni" e Classe 3A "Pittoni" (presso Don Minzoni).
- Ore 16:15 – 16:30: Classi 1B, 2C "Don Minzoni".

Ore 16:30 – 18:30: Costituzione del seggio elettorale, votazioni e operazioni di scrutinio.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E VOTO (Ex O.M. 215/91)

I genitori partecipano all'elezione di:

1. N. 01 rappresentante per ciascun consiglio di intersezione (Scuola dell'Infanzia): ogni genitore potrà esprimere una sola preferenza.
2. N. 01 rappresentante per ciascun consiglio di interclasse (Scuola Primaria): ogni genitore potrà esprimere una sola preferenza.
3. N. 04 rappresentanti per ciascun consiglio di classe (Scuola Secondaria di 1° Grado): ogni genitore potrà esprimere due preferenze.

Costituzione e Gestione del Seggio



Ministero dell'Istruzione e del merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PIEDIMONTE SAN GERMANO
SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1°GRADO

VIA MILAZZO, 21- 03030 PIEDIMONTE SAN GERMANO (FR) Tel. 0776404441 - Fax 0776404381 - C.M. FRIC82500D- C.F. 81002850600
PEO: fric82500d@istruzione.it - PEC: fric82500d@pec.istruzione.it - SITO WEB: www.icpiedimontesangermano.edu.it

A conclusione dell'Assemblea si proseguirà con le operazioni delle elezioni, interamente gestite dai genitori. Il seggio elettorale, che dovrà essere costituito nel corso dell'assemblea, è formato da 3 genitori: un presidente e due scrutatori. Qualora risultasse impossibile la costituzione di un seggio per ogni classe o sezione, il referente/responsabile del plesso provvederà, al fine di ottimizzare le operazioni e in conformità con la normativa vigente, a costituire un unico seggio elettorale valido per tutte le classi o sezioni del plesso medesimo, composto secondo le modalità sopra illustrate.

Diritto di Voto ed Espressione delle Preferenze

L'elettorato attivo e passivo spetta a tutti i genitori degli alunni iscritti o a coloro che ne fanno legalmente le veci; tutti i genitori sono elettori ed eleggibili.

I genitori che hanno figli in più classi votano per l'elezione dei rappresentanti nei diversi consigli di classe/interclasse/intersezione.

Ciascun elettore può esprimere UNA PREFERENZA (per scuola Infanzia e Primaria) e FINO A DUE PREFERENZE (per la Scuola Secondaria di I Grado).

Risultano eletti i genitori che avranno ricevuto il maggior numero di preferenze. In caso di parità, si procederà a proclamare eletto il candidato più anziano di età.

Scrutinio e Consegna dei Materiali

Ultimate le operazioni di voto, si procederà alle operazioni di scrutinio e alle rilevazioni dei risultati, con la redazione del verbale contenente le modalità con cui si sono svolte le diverse operazioni e l'indicazione dei risultati. Il Verbale dovrà essere firmato dal Presidente e dagli scrutatori. Alla fine di tutte le operazioni, tutto il materiale (verbali, schede inserite nelle apposite buste sigillate) dovrà essere consegnato ai collaboratori scolastici in servizio nel plesso.

ADEMPIMENTI DEL PERSONALE DOCENTE

In conformità con le procedure vigenti, i docenti apriranno l'assemblea illustrando le competenze dell'Organo Collegiale da rinnovare, le modalità di voto e procedendo alla presentazione della programmazione (di intersezione, interclasse o di classe) a seconda dell'ordine scolastico di appartenenza. I docenti avranno inoltre cura di:

1. Guidare i genitori nella compilazione dei modelli per la formale costituzione del seggio elettorale di classe o di plesso.
2. Consegnare ai membri del seggio così costituiti il materiale elettorale ricevuto dagli uffici di segreteria (elenchi degli elettori, schede vidimate, verbali e buste).

Una volta insediato ufficialmente il seggio unico e avviate le operazioni di voto, i docenti potranno lasciare i locali scolastici. La regolarità delle votazioni, le operazioni di scrutinio differenziato e la successiva consegna dei plichi sigillati rimangono in carico esclusivo ai componenti del seggio elettorale formato dai genitori.

Considerato il valore istituzionale degli Organi Collegiali e l'importanza della cooperazione scuola-famiglia, si auspica la massima puntualità e la più ampia partecipazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Pascale